

SENARAI SEMAK URUSAN PUSAKA KECIL (PERINTAH BORANG E / F / T)

BIL.	DOKUMEN	SEMAKAN
1	HAKMILIK ASAL - JIKA ADA	(a) Semak hakmilik - pastikan maklumat sama dengan Perintah Borang E / F / T
		(b) Jika nama si mati / pemilik di dalam hakmilik tiada No. Kad Pengenalan atau salah ejaan nama, perlu kemukakan Surat Akuan Berkanun daripada waris si mati - Jika perlu
2	PERINTAH BORANG E / F / T	Semak dan baca perintah - pastikan maklumat hakmilik sama seperti hakmilik yang disertakan (jika ada)
3	BORANG HH	Pastikan disertakan - Jika Kaveat Pendaftar dimasukkan
4	SURAT KEBENARAN (CONSENT):-	
	(a) Kebenaran Pemegang Gadaian	Jika ada Gadaian, perlu kemukakan Surat Kebenaran Pemegang Gadaian / buat urusan Pelepasan Gadaian 16N - bagi Perintah Borang E
	(b) Surat Kebenaran Warganegara Asing (Jika pentadbir atau waris adalah warganegara asing, pastikan terdapat surat kelulusan kebenaran memiliki hartanah oleh warganegara asing di bawah Seksyen 433B / 433E KTN)	(a) Semak maklumat dalam Surat Kebenaran sama seperti dalam Perintah (b) Semak tempoh luput Surat Kebenaran - Jika ada tempoh
6	DOKUMEN SOKONGAN:-	
	(a) Salinan Kad Pengenalan	Salinan perlu diakui sah - jika ada
	(b) Salinan Sijil Kematian	